

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยพายัพ

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา การจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

กจ. 324 โลจิสติกส์และการจัดการ โซ่อุปทาน

(MG 324 LOGISTICS AND SUPPLY CHAIN MANAGEMENT)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

ชื่อหลักสูตร บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการ กลุ่มวิชาเอกบังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อ.จิระ คำบุญเรือง

อาจารย์ผู้สอน อ.จิระ คำบุญเรือง sec1

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

- วิชาบังคับก่อน : สอบได้วิชา กจ. 109

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-ไม่มี

8. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยพายัพ

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

8 กันยายน 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ด้าน โลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน
2. เพื่อให้ นักศึกษาสามารถสร้างความรู้ได้เปรียบเชิงการแข่งขันด้วย โลจิสติกส์
3. เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวางแผน โลจิสติกส์ ขั้นตอนการสั่งซื้อ การจัดการ วัตถุประสงค์ สินค้าสำเร็จรูป การจัดการสินค้าคงคลัง ตลอดจนสามารถระบุขั้นตอนและกระบวนการได้พอสังเขป
4. เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการการขนส่งและการเลือกบริหารการขนส่ง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของการรวมตัวกันของเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) อีกทั้งยังเป็นการเตรียมบุคลากรในด้านนี้ เนื่องจากธุรกิจยังต้องการกำลังคนในด้านนี้อย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ขอบเขตของโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน ขั้นตอนการจัดการวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป การบริหารจัดการ การให้บริการ การสั่งซื้อ การจัดการเคลื่อนย้ายสินค้าและบริการ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วย ตนเอง
45 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1 ชั่วโมง

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1. เคารพต่อกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม (2.1.1.3)

1.2 วิธีการสอน

1. ชี้แจงกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ ในแต่ละรายวิชา รวมถึงบทลงโทษในการทุจริตการสอบ ให้นักศึกษาได้รับทราบอย่างทั่วถึง
2. สอนโดยใช้กรณีศึกษาที่เกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมธุรกิจและ/หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้ นักศึกษาได้คิด วิเคราะห์ และสามารถเสนอแนวทางและ/หรือจัดการปัญหาทางด้าน คุณธรรมและจริยธรรม

1.3 วิธีการประเมินผล

1. สอบกลางภาคการศึกษาหรือปลายภาคการศึกษา
2. ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
3. ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และการส่งงานที่ได้รับมอบหมาย

2. ความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

1. มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดการ โลจิสติกส์และการจัดการ(2.2.1.2)

2. สามารถนำเอาความรู้ไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ (2.2.1.3)

2.2 วิธีการสอน

1. บรรยาย และอภิปราย
2. สอนหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหาโดยเน้นให้สามารถนำเอาความรู้ไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์
3. สอนโดยใช้กรณีศึกษา
4. มอบหมายให้นักศึกษาทำการศึกษา ค้นคว้าความรู้ในการจัดการด้าน โลจิสติกส์

2.3 วิธีการประเมินผล

1. สอบกลางภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษา
2. ประเมินจากงานที่ได้มอบหมาย
3. ประเมินจากการอภิปราย แลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

1. สามารถสืบค้น จำแนก ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูล แล้วนำข้อมูลมาใช้ (2.3.1.2)

3.2 วิธีการสอน

1. บรรยาย และอภิปราย
2. สอนหลักการ ทฤษฎีและเนื้อหาโดยเน้นให้สามารถนำเอาความรู้ไปใช้ได้เหมาะสมกับสถานการณ์
3. สอนโดยใช้กรณีศึกษา

3.3 วิธีการประเมินผล

1. สอบกลางภาคการศึกษาและปลายภาคการศึกษา
2. ประเมินจากการอภิปราย แลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

1. สามารถประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์สร้างสัมพันธภาพอันดีกับผู้อื่น (2.4.1.1)

4.2 วิธีการสอน

1. มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
2. มอบหมายการทำงานเป็นกลุ่ม

4.3 วิธีการประเมินผล

1. ประเมินจากการอภิปราย แลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
 2. ประเมินจากงานที่มอบหมาย
 3. ประเมินจากพฤติกรรมมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ
-

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

1. สามารถสื่อสารเพื่ออธิบายและสร้างความเข้าใจอย่างถูกต้อง ทั้งในรูปแบบการเขียนรายงาน และการนำเสนอด้วยวาจา (2.5.1.3)

5.2 วิธีการสอน

1. บรรยาย และอภิปราย
2. สอนโดยให้นักศึกษาได้เรียนรู้คำศัพท์เฉพาะทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศ
3. สอนโดยใช้หลักคณิตศาสตร์ การวิเคราะห์เชิงปริมาณที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้าน

โลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน

4. มอบหมายงานให้นักศึกษานำเสนอผลงานทั้งรูปแบบการเขียนรายงาน และแบบนำเสนอด้วยวาจา
5. มอบหมายงานให้นักศึกษาสืบค้นข้อมูลออนไลน์ โดยระบุแหล่งที่มาอย่างชัดเจน

5.3 วิธีการประเมินผล

1. สอบปลายภาคการศึกษา
2. ประเมินจากการอภิปราย แลกเปลี่ยนและแสดงความคิดเห็นในชั้นเรียน
2. ประเมินจากการนำเสนอผลงานเป็นรูปเล่มและ/หรือ การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอนและสื่อที่ใช้(ถ้ามี)	อาจารย์ผู้สอน
1.	ความหมายและบทบาทของโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน -ความหมายด้านการจัดการด้านโลจิสติกส์ -บทบาทสำคัญของการจัดการโลจิสติกส์	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping	จิระ คำบุญเรือง sec1

	-คุณค่าของโลจิสติกส์ต่อธุรกิจ ในองค์กรต่างๆ			
2.	การสร้างรายได้เปรียบเชิงการแข่งขันด้วยโลจิสติกส์ -องค์กรธุรกิจ การจัดการโลจิสติกส์และผู้บริหาร -บทบาทการเพิ่มมูลค่าของโลจิสติกส์ -การบริการลูกค้า	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าระบบโลจิสติกส์จากบริษัทชั้นนำพร้อมนำเสนอในห้องเรียน -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping	จิระ คำบุญเรือง sec1
3.	กิจกรรมสำคัญของโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน -การบริการลูกค้า -การจัดการโซ่อุปทาน -การจัดการสินค้าคงคลัง -การสื่อสารโลจิสติกส์ -การจัดหาวัตถุดิบ -กระบวนการสั่งซื้อ	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping	จิระ คำบุญเรือง sec1
4.	(ต่อ)กิจกรรมสำคัญของโลจิสติกส์และการจัดการโซ่อุปทาน -การบรรจุภัณฑ์ -การเลือกพื้นที่อำนวยการ/โกดัง -การเคลื่อนย้ายพัสดุ -การขนส่ง -การเคลื่อนย้ายสินค้าคืน -ชิ้นส่วนและการสนับสนุนการบริหารหลังการขาย	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าระบบโลจิสติกส์จากบริษัทชั้นนำพร้อมนำเสนอในห้องเรียน -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping	จิระ คำบุญเรือง sec1
5.	การบริการลูกค้า -ความหมายของการบริการลูกค้า -การสร้างกลยุทธ์ในการบริการลูกค้า -การบริหารลูกค้าสัมพันธ์	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ concept mapping -มอบหมายงานเป็นรายกลุ่มโดยให้นักศึกษาวิเคราะห์กรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน	จิระ คำบุญเรือง sec1
6.	กลยุทธ์ช่องทางโลจิสติกส์	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ	จิระ คำบุญเรือง sec1

	<ul style="list-style-type: none"> -การวางแผนกลยุทธ์โลจิสติกส์ -ช่องทางการกระจายสินค้า -การสร้างเครือข่ายโลจิสติกส์ -การเลือกช่องทาง โลจิสติกส์ 		<ul style="list-style-type: none"> -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping 	
7.	<ul style="list-style-type: none"> การวางแผนโลจิสติกส์ -โครงสร้างพื้นฐาน โลจิสติกส์ -การจัดการการไหลของสินค้า -กระบวนการอุปทาน โลจิสติกส์ -การจัดลำดับขั้นในการวางแผน โลจิสติกส์ 	3	<ul style="list-style-type: none"> -บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping 	จิระ คำบุญเรือง sec1
8.	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการด้านการจัดหา -กลยุทธ์การจัดหา -ลักษณะของการจัดหา -ลักษณะของการจัดซื้อสินค้า -การจัดการผู้ค้า -การสร้างประสิทธิภาพในช่องทางโลจิสติกส์ -การจัดการต้นทุนการจัดหา 	3	<ul style="list-style-type: none"> -บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping 	จิระ คำบุญเรือง sec1
9.	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการสินค้าคงคลัง -กระบวนการคลังสินค้า -ประเภทคลังสินค้า -การจัดเก็บสินค้า -การเคลื่อนย้ายสินค้า 	3	<ul style="list-style-type: none"> -บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping 	จิระ คำบุญเรือง sec1
10.	<ul style="list-style-type: none"> การจัดการการขนส่ง -ประสิทธิภาพในการขนส่ง -ปัจจัยการแข่งขันในการขนส่งแต่ละประเภท -โครงสร้างต้นทุนการขนส่ง -การรวบรวมสินค้าเพื่อการขนส่ง 	3	<ul style="list-style-type: none"> -บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็นรายบุคคลโดยมอบหมายให้นักศึกษาทำ conceptmapping 	จิระ คำบุญเรือง sec1

	-หลักปฏิบัติในการขนส่ง อย่างมีประสิทธิภาพ -การกำหนดราคาขนส่ง			
11.	INCOTERMs ในโลจิสติกส์ -ประเภทของ INCOTERMs -INCOTERMs กับการขนส่ง ในรูปแบบต่างๆ	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็น รายบุคคล โดยมอบหมายให้ นักศึกษาทำ conceptmapping	จิระ คำบุญเรือง sec1
12.	(ต่อ)INCOTERMs ในโลจิสติกส์ -INCOTERMs กับการขนส่ง ในรูปแบบต่างๆ	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็น รายบุคคล โดยมอบหมายให้ นักศึกษาทำ conceptmapping	จิระ คำบุญเรือง sec1
13.	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์โลจิสติกส์ -ความหมายและขอบเขตการ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ -การพัฒนาระบบเทคโนโลยี พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ -อิทธิพลของพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์ต่อกิจกรรม ของโลจิสติกส์	3	-บรรยายประกอบสื่อนำเสนอ -สรุปผลการเรียนทำขบทเรียนเป็น รายบุคคล โดยมอบหมายให้ นักศึกษาทำ concept mapping -มอบหมายงานเป็นรายกลุ่ม โดยให้ นักศึกษาวិเคราะห์กรณีศึกษาและ นำเสนอในชั้นเรียน	จิระ คำบุญเรือง sec1
14.	กรณีศึกษา : การศึกษา ค้นคว้าและวิเคราะห์กลยุทธ์ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่ อุปทานของกิจการต่างๆ	3	บรรยาย และมอบหมายงานเป็นราย กลุ่ม โดยให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน	จิระ คำบุญเรือง sec1
15.	กรณีศึกษา : การศึกษา ค้นคว้าและวิเคราะห์กลยุทธ์ การจัดการโลจิสติกส์และโซ่ อุปทานของกิจการต่างๆ	3	บรรยาย และมอบหมายงานเป็นราย กลุ่ม โดยให้นักศึกษาวิเคราะห์ กรณีศึกษาและนำเสนอในชั้นเรียน	จิระ คำบุญเรือง sec1
	รวม (ชั่วโมง)			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1.	1.3 , 2.2 , 2.3 ,3.2,5.3	-สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	8 16	15% 50%
2.	2.2 ,2.3,3.2,4.1,5.3	ประเมินจาก -การเข้าชั้นเรียน -ประเมินจากงานที่ มอบหมายพฤติกรรม การมีส่วนร่วมในชั้น เรียน - ประเมินจากการ อภิปราย แลกเปลี่ยน และแสดงความ คิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาคการศึกษา	5% 5% 5%
3.	4.1,5.3	- การนำเสนอผลงาน เป็นรูปเล่มและการ นำเสนอผลงานหน้า ชั้นเรียนอภิปรายหน้า ชั้นเรียน (ให้กำหนด%ของแต่ละ รายการ)	2,4,5,13,14,15	20%
4.				%

* หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏใน Curriculum Mapping

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

1. ฐาปนา บุญหล้าและนางลักขณ์ นิมิตรภูวดล (2555) การจัดการ โลจิสติกส์ : มิติซัพพลายเชน, กรุงเทพฯ : ซีเอ็ดดูเกชั่น.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

1. คำนาย อภิปรัชญาสกุล, ดร.

(2548) โลจิสติกส์เพื่อการผลิตและการจัดการดำเนินงาน, ไม่ปรากฏสำนักพิมพ์ .

2. ทวีศักดิ์ เทพพิทักษ์ (2550) การจัดการ โลจิสติกส์และซัพพลายเชน, กรุงเทพฯ : เอ็กซ์เปอร์เนต, บจก.

3. มยุขพันธ์ ไชยมั่นคง และ ไชยยศ ไชยมั่นคง ดร. (2550) กลยุทธ์โลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อแข่งขันในตลาดโลก , ไม่ปรากฏสำนักพิมพ์ .

4. website ต่างๆ เช่น สำนักโลจิสติกส์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่, www.logisticsdigest.com, www.logisticsthailand.com เป็นต้น

3 เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-อ่านหนังสือพิมพ์ธุรกิจรายวันหรือรายสัปดาห์ประกอบการเรียนรู้ เช่น หนังสือพิมพ์ผู้จัดการรายวัน หนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ หนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ผู้จัดการ หนังสือรายเดือน เช่น LOGISTIC DIGEST LOGISTIC in THAILAND เป็นต้น หนังสือพิมพ์โดยสามารถหาอ่านได้ที่สำนักหอสมุด

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้จัดทำโดยนักศึกษา โดยการจัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การประเมินผลรายวิชา
- การประเมินการสอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ดังนี้

- การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน
- ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- การประชุมทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์และวิธีการสอนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- จัดทำรายงานรายวิชาที่ สกอ. กำหนดสิ้นภาคการศึกษา (มคอ. 5)
- กำหนดให้ผู้สอนเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการสอน

4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

รายวิชามีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา ดังนี้

- (1) มีการประชุมพิจารณาประเมินความเหมาะสมของข้อสอบของรายวิชาว่าครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดวิชา และเป็นไปตามแผนการสอนโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- (2) มีการประชุมพิจารณาประเมินความเหมาะสมและคุณภาพของข้อสอบของรายวิชาโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
- (3) มีการประชุมพิจารณาประเมินความเหมาะสมของการวัดผลและประเมินผลการเรียนของรายวิชาโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก
- (4) มีการจัดทำรายงานผลการวัดผลและประเมินผลการเรียนของรายวิชาเสนอต่อฝ่ายวิชาการของมหาวิทยาลัยและจัดทำรายงานรายวิชาที่ สกอ. กำหนดสิ้นภาคการศึกษา (มคอ. 5)

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

คณะฯ มีระบบทบทวนประสิทธิผลของรายวิชา โดยพิจารณาจากผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา ข้อเสนอแนะโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และการรายงานรายวิชาโดยผู้สอน มีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อทบทวนประเมินประสิทธิผลของรายวิชา และมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนรับผิดชอบในการทบทวนเนื้อหาที่สอนและกลยุทธ์การสอนที่ใช้ และนำเสนอแนวทางในการ

ปรับปรุงพัฒนารายวิชาต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้ความ
คิดเห็นและข้อเสนอแนะผู้สอนนำความเห็นและข้อเสนอแนะไปพัฒนาปรับปรุงและจัดทำรายละเอียดวิชา
นำเสนอสาขาวิชาฯ และคณะฯ เพื่อใช้ในการสอนครั้งต่อไป

